



La mairie de Joyeuse (1782 habitants) recrute à compter du 1^{er} février 2019,

Un(e) Responsable de Gestion Budgétaire et Financière

Catégorie B

Grade : Rédacteur, Rédacteur Principal

Type emploi : permanent

Temps travail : complet (35 heures)

Famille de métier : Finances

Poste à pourvoir le : 01/02/2019

Date de limite de candidature : 31/01/2019

Descriptif de l'emploi :

® La commune de Joyeuse recherche par voie de mutation suite à un départ, un(e) responsable de gestion budgétaire et financière. Cette personne sera sous l'autorité du Maire. Vous aurez en charge la gestion comptable et financière de trois budgets et la gestion de la paie des agents de la collectivité

Profil demandé :

- ♦ De formation supérieure en comptabilité et/ou en finances publiques, justifiant d'une expérience dans une collectivité et/ou une structure publique. Vous maîtrisez la comptabilité publique et connaissez les instructions budgétaires et comptables M14 et M 49
- ♦ Vous maîtrisez les outils informatiques et avez une réelle capacité à évoluer dans un environnement technique (logiciels métiers, tableurs,...) Rigoureux(se) et méthodique, vous êtes autonome dans l'organisation de votre travail tout en ayant la capacité de communiquer et travailler en équipe.

Missions :

- Elaboration et saisie du budget (logiciel JVS Mairistem) pour trois budgets : Budget principal, Budget régie des eaux, Budget CCAS
- Suivi de l'exécution budgétaire et des mises à jour règlementaires pour les 3 budgets, effectuer les écritures d'ordre et de fin d'exercice
- Tenue d'une comptabilité analytique en lien avec les services
- Gestion comptable et suivi des marchés publics en lien avec l'agent responsable
- Application et suivi des conventions financières
- Gestion de la paie (suivi des mises à jour règlementaires, gestion et suivi du régime indemnitaire, réalisation des déclarations sociales mensuelles et annuelles auprès des différents organismes)
- Gestion administrative du personnel (notamment constitution des dossiers retraite, suivi de congés, maladie et accident de travail)
- Etre en relation avec la DGFIP, la CNRACL, les services et les fournisseurs
- Pilotage et suivi de l'inventaire, des emprunts et de la Trésorerie

Envoi des candidatures avant le 31 janvier 2019 (CV + lettre de motivation) à Mme le Maire – Le Château – 07260 JOYEUSE

Contact :

Mairie de Joyeuse / Mme le Maire

Le Château - 07260 JOYEUSE

Tél : 04.75.39.96.93 ou 04.75.39.96.96 (Madame MERLE)

Mail : delphine.merle@mairiedejoyeuse.fr