



**Le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Lozère recrute dans les meilleurs délais pour son service remplacement**

**Un (e) DGS (cat A)**  
Secteur Nord Lozère

**Mission de 3 mois renouvelable**

- Gestion du personnel : coordination, animation et pilotage des équipes -65 agents
- Sécurisation juridique des actes et procédures de la commune
- Pilotage des projets municipaux
- Préparation, suivi et supervision de l'exécution des décisions du conseil municipal
- Elaboration, suivi des budgets principaux et annexes de la commune

**Profil**

De formation juridique (droit public) de niveau Bac+3 à Bac+5

Vous maîtrisez le droit des collectivités territoriales

Autonome et doté(e) de capacités rédactionnelles et relationnelles, vous savez faire preuve de rigueur et d'organisation. Vous avez le sens des responsabilités. Pugnacité et dynamisme vous permettant de favoriser le travail en transversalité au sein de la commune et en lien étroit avec les services de la communauté de communes

1<sup>re</sup> expérience sur un poste similaire appréciée

**Rémunération + Frais de déplacement + indemnité repas**

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser avant le 8 novembre par courrier au :

Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Lozère, A l'attention de Monsieur le Président, Service Emploi, 11 Bd des Capucins, 48000 MENDE.  
Courriel : [e.saint-leger@cdg48.fr](mailto:e.saint-leger@cdg48.fr) / **04.66.65.30.03.**