

DÉFINITION DE POSTE

GROUPE GFI INFORMATIQUE



SOCIÉTÉ	GROUPE GFI - GFI PROGICIELS		
DIVISION / ENTITÉ :	Solutions Territoriales - MPC		
Interlocuteur Recrutement :	Marc SOUBEIRAN		
Date Définition :	26 / 08 / 2020	Nb de Postes à pourvoir :	1
Délai d'embauche (<i>mini/maxi</i>)	Mini: Septembre 2020 – Maxi: Novembre 2020		

Notre branche Software compte plus de 1 400 collaborateurs et se positionne comme N°1 dans les Collectivités et Etablissements Publics en France.
Plus des deux tiers des Conseils généraux et plusieurs centaines de grandes villes sont équipés des solutions Gfi qui proposent la couverture fonctionnelle la plus étendue pour les Ressources Humaines, la Finance, la Fiscalité locale, l'Action Sociale, les Transports scolaires, le Patrimoine et les infrastructures. Ce dispositif est complété par des solutions spécifiques aux petites et moyennes collectivités.

POSTE PROPOSÉ

Intitulé du Poste :	CONSULTANT SUPPORT FONCTIONNEL, GRH – Gestion Financière.
Contrat et Statut : (<i>CDI, CDD, Stage; Cadre/ETAM</i>)	CDI
Salaire (<i>mini/maxi; fixe/variable, avantages...</i>)	26 à 29 K€ selon profil
Rattachement hiérarchique	Service Clients
Mission (<i>descriptif</i>) :	<p>Principales missions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assurer l'assistance téléphonique fonctionnelle auprès des clients. • Prise en charge des incidents ouverts par les clients pour les solutions Gfi en production. • Communiquer les incidents au niveau 2 lorsque ceux-ci l'exigent. • Communiquer des notes fonctionnelles lorsque celles-ci sont rédigées. • Remonter les besoins exprimés par les clients. • Remonter les opportunités commerciales identifiées lors des échanges avec les clients. <p>La connaissance du monde des collectivités (Mairies, Syndicats, etc...) est appréciée. Le collaborateur doit maîtriser les outils bureautiques et posséder si possible une expérience dans le domaine de l'assistance téléphonique. Esprit d'équipe, pédagogie, envie d'élargir votre périmètre de connaissances, autonomie, rigueur, qualités relationnelles et capacité à travailler en réseau sont les principales caractéristiques personnelles requises pour ce poste.</p>
Lieu de travail, contraintes (<i>horaires, astreintes, déplacements...</i>)	Agence de Nîmes
Possibilités d'évolution :	Consultant Support Fonctionnel Niveau 2

PROFIL RECHERCHÉ

Diplôme, niveau d'études :	De formation supérieure en gestion ou informatique (Bac+2),
Nb d'années d'expérience	Idéalement 1 à 2 ans, toutefois les nouveaux diplômés sont acceptés
Expérience requise	Maîtrise de la bureautique et tableaux de bord.
Personnalité (<i>caractéristiques indispensables</i>)	Ponctualité, rigueur dans les engagements, pugnacité.